

CMAJ/006-01/PAE/2025

ASUNTO: Informe Segunda Evaluación

C. JAEL PEÑA LOBATO
PRESIDENTA MUNICIPAL
DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA PUEBLA
P R E S E N T E

Por medio del presente y de la manera más atenta, utilizó el mismo, para hacer de conocimiento de los resultados obtenidos de la **EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025** en su **SEGUNDA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS** denominado "**PRESIDENCIA MUNICIPAL**" con el fin de dar seguimiento de los objetivos y metas vertidos en dichos Programas Presupuestarios.

Anexo al presente, el informe de seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios.

Sin otro asunto que tratar, me despido de usted, quedando a sus órdenes.

Atentamente

JONOTLA, PUEBLA A 21 DE JULIO DE 2025
CONTRALOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

MICHAEL CRUZ AROS

SECRETARÍA
RECIBIDO

21 JUL 2025

AYUNTAMIENTO
2024 - 2027
JONOTLA, PUEBLA.

MCA
C.c.p. Archivo



INFORME DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

I. PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE JONOTLA

Para el Ejercicio Fiscal 2025 la Administración Pública Municipal de Jonotla cuenta con 5 Programas Presupuestarios que permiten organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos a cargo de las dependencias y entidades, para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

No.	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIOS	UNIDAD RESPONSABLE
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL

II. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

En el contexto de la aplicación de la Gestión para Resultados (GpR) en la Administración Pública Municipal de Jonotla y particularmente en el Ciclo Presupuestario mediante el Presupuesto basado en Resultados (PbR), se insertó el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) como el conjunto de elementos metodológicos que brindan información para la mejora de los Programas presupuestarios con el fin de lograr los objetivos y metas planteados. El SED se compone por las etapas de Seguimiento y Evaluación de los resultados de los Programas Presupuestarios.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			INDICADORES DEL DESEMPEÑO	
No	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	ESTRATEGICOS	DE GESTIÓN
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	X	
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	X	

5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	X	
---	-----------------------	--	---	--

Para poder dar seguimiento, realizar la evaluación adecuada y contar con elementos para la toma de decisiones, la Administración Pública Municipal de Jonotla estableció parámetros de semaforización para identificar si el cumplimiento del indicador fue el adecuado o esperado.

Mediante los parámetros de semaforización se indica cuando el comportamiento del indicador es:

META	90 a 115.99%	116% en adelante	0 a 89.99%
BRECHA DE CUMPLIMIENTO	SÍ	NO	NO

III. DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DURANTE LA SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Durante la Segunda Evaluación del Ejercicio Fiscal 2025 el seguimiento se realizó únicamente a estos indicadores del desempeño. El comportamiento de los indicadores del desempeño por Programas Presupuestarios se muestra en la siguiente tabla.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			INDICADORES DEL DESEMPEÑO				
			SENTIDO DEL INDICADOR	PORCENTAJE CUMPLIDO	BRECHA DE CUMPLIMIENTO		
Nº	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE			SÍ	NO	NO
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	32%			X
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	ASCENDENTE	27%			X
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	44%			X
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	ASCENDENTE	52%			X
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	47%			X

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s)	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa	\$570,000.00

Fuente de Financiamiento

RECURSOS PROPIOS	PARTICIPACIONES	FORTAMUN	FAISMUN
\$ -	\$ 570,000.00	\$ -	\$ -

Monto Específico

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	1. Gobierno
<i>Función</i>	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
<i>Subfunción</i>	1.5.2 Asuntos Hacendarios
<i>Sub/Subfunción</i>	1.5.2.1 Asuntos Hacendarios

GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	
CATEGORÍA	Administrativos y de apoyo
PROGRAMA	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 5. Transparencia, Participación Ciudadana y Combate a la Corrupción

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 5. Buen Gobierno y Administración Eficiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Objetivo: Ser un gobierno de cercanía social y puertas abiertas, que garantice la eficiencia y la eficacia en las unidades administrativas que lo conforman. **Estrategia:** Diseñar e implementar políticas públicas encaminadas a resolver las problemáticas más sentidas de la población, mediante un modelo de análisis, implementación, seguimiento y evaluación de las acciones de gobierno. **Objetivo:** Discutir y resolver los asuntos públicos de relevancia para el municipio, a través de sesiones de cabildo y de comisiones. **Estrategia:** Incorporar las iniciativas de las y los ciudadanos para mejorar las condiciones de bienestar y seguridad de las comunidades. **Objetivo:** Lograr garantizar que cada peso que ingresa a la tesorería municipal sea ejercido con responsabilidad, honestidad y austeridad. **Estrategia:** Lograr promover esquemas eficientes de control sobre los ingresos y egresos del Municipio, basados en una política de austeridad republicana y ejercicio honesto del gasto público. **Objetivo:** Realizar una consolidación de los instrumentos normativos municipales, vigilando la estricta aplicación para combatir la corrupción y lograr una rendición de cuentas clara y transparente. **Estrategia:** Realizar la implementación de controles que ayuden a identificar pertinentemente las áreas de oportunidad en el desempeño de los servidores públicos y de las unidades administrativas. **Objetivo:** Representar responsablemente al Municipio en los asuntos jurídicos y legales donde sea parte. **Estrategia:** Lograr promover acciones que tengan como eje central la difusión y el respeto a los derechos humanos, así como una política de supervisión de la legalidad de los actos de autoridad del Municipio.

DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a incrementar la confianza ciudadana mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de programas de mejora administrativa operando en 2025				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular

LINEA BASE	
5	2024
VALOR	AÑO

META DEL INDICADOR	
5	

PROGRAMADO

[illegible]

REALIZADO

[illegible]

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres con un enfoque de equidad de género
-------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes implementadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
4,457			2024		
VALOR			AÑO		
			4457		

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres en 2025	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 1												4457	100.00%
VARIABLE 2	Total de población del Municipio	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 2												4457	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres en 2025	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 1													#1VALOR!
VARIABLE 2	Total de población del Municipio	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
 Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
 Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO		Administración Municipal responsable y funcional operando									
Indicador											
NOMBRE		Porcentaje de acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12						2024					
VALOR						AÑO					
						77					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de acciones de servicios administrativos otorgados en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	8	77	100.00%
VARIABLE 2	Total de servicios administrativos programados	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	8	77	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de acciones de servicios administrativos otorgados en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	6	6	7	6	6	7							38	100.00%
VARIABLE 2	Total de servicios administrativos programados	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	6	6	7	6	6	7							38	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Cabildo al servicio de la población operando									
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
		LINEA BASE				META DEL INDICADOR					
		24		2024		50					
		VALOR		AÑO							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	50	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	50	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	4	4	5	4	4	4							25	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	4	4	5	4	4	4							25	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

CLAVE:

22/04

ENTIDAD FISCALIZADA:

Jonotla

AÑO:

2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa

001110 Presidencia Municipal

Unidad(es) Responsable(s)

01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales

Costo Total del Programa

\$570,000.00

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Manejo eficiente y destino de los recursos públicos operando
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones aplicadas de los recursos públicos									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensualmente		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12						2024					
VALOR						AÑO					
						73					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en la aplicación de los recursos públicos realizadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	6	6	73	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en la aplicación de recursos programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	6	6	73	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en la aplicación de los recursos públicos realizadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	6	6	6	7	6	6							37	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en la aplicación de recursos programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	6	6	6	7	6	6							37	

CUMPLIMIENTO FINAL

100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Control y Evaluación Municipal operando
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones en materia de evaluación municipal realizado									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12						2024					
VALOR						AÑO					
						8					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de evaluación municipal realizado	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	0	1	1	2	1	0	0	0	1	0	0	2	8	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de evaluación municipal programado	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	0	1	1	2	1	0	0	0	1	0	0	2	8	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de evaluación municipal realizado	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	0	1	1	2	1	0							5	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de evaluación municipal programado	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	0	1	1	2	1	0							5	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 6 RESUMEN NARRATIVO	Cultura de la legalidad operando
-----------------------------------	----------------------------------

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones en materia de legalidad operando									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
1		2024						24			
VALOR		AÑO									

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de legalidad realizadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de legalidad programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de legalidad realizadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2							12	100%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de legalidad programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2							12	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
 Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
 Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1	Realizar 1 programa mensual (12) enfocado en la atención de las principales necesidades del municipio, con la aplicación de los recursos públicos de manera estratégica.	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	2	Vigilar mensualmente (12), en coordinación con la Tesorería Municipal, que cada unidad administrativa ejerza los recursos que tiene asignados bajo estrictos principios de austeridad	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	3	Realizar un ejercicio de rendición de cuentas trimestral (4), con base a los resultados obtenidos anualmente por cada área de la administración	Supervisión	PROGRAMADO			1			1			1			1	4	50%	
				REALIZADO			1			1							2		
	4	Dar 1 seguimiento al cumplimiento de las metas propuestas en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD), y coadyuvar con la Contraloría Municipal en la evaluación de su cumplimiento	Evaluación	PROGRAMADO												1	1	0%	
				REALIZADO													0		
	5	Implementar 1 sistema de atención ciudadana mensual (12) que reciba, procese y atienda las solicitudes o reportes ciudadanos de las diferentes áreas de la administración, desde su recepción hasta su resolución	Audiencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	6	Promover e implementar de manera eficiente las acciones en materia de transparencia mensual (12), así como dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de las unidades administrativas, de acuerdo a lo establecido en la normatividad aplicable, promoviendo que las obligaciones de transparencia se publiquen con las características de datos abiertos y accesibles	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	7	Tramitar y promover mensualmente (12) el cumplimiento a las solicitudes de acceso a la información presentadas, dentro de los plazos establecidos en la Ley, recibidas en la Plataforma Nacional de Transparencia y dar seguimiento hasta que se haga entrega de la respuesta requerida, en coordinación con el Comité de Transparencia y las unidades administrativas competentes	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	8	Fomentar mensualmente (12) una cultura de transparencia proactiva para difundirla en las unidades administrativas	Difusión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
C2	1	Impulsar una administración y gestión eficiente de los asuntos del Cabildo, mediante mesas de trabajo y sesiones públicas ordinarias o extraordinarias mensuales (12) con las y los miembros del Ayuntamiento, garantizando la participación de todas las expresiones políticas en su interior	Sesiones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	2	Eficientar los mecanismos de atención y recepción de las solicitudes o trámites que la ciudadanía presente mensualmente (12), para su posterior clasificación y atención	Audiencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	3	Llevar el control mensualmente (12) de las sesiones de cabildo los temas acordados, convenios alcanzados e iniciativas votadas	Sesiones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	4	Custodiar mensualmente (12) el acervo histórico municipal para promover su resguardo y fomentar su contenido	Archivo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	5	Realizar mesas de trabajo con periodicidad semestral (2) con las y los regidores para que, en el ámbito de las atribuciones de sus respectivas comisiones, den seguimiento al cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2024-2027	Mesas de Trabajo	PROGRAMADO						1						1	2	50%	
				REALIZADO						1							1		
C3	1	Promover una política de austeridad mensual (12) en el gasto público, ejerciendo de manera responsable el recurso otorgado por el estado	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

C4	2	Revisar los diferentes conceptos de ingresos municipales y explorar mensualmente (12) mecanismos de control en beneficio de las finanzas públicas municipales	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	3	Incrementar los ingresos municipales mensuales (12) por concepto del predial con una política de solidaridad recíproca, aplicando descuentos a quienes pagan a tiempo y ofreciendo alternativas para quienes no pueden pagar	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	4	Supervisar mensualmente (12) la aplicación del sistema de contabilidad gubernamental y las políticas para el registro contable y presupuestal de las operaciones financieras que sean realizadas por el Ayuntamiento	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	5	Aplicar mensualmente (12) una política de transparencia en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, bajo los principios de eficiencia y cero tolerancia a la corrupción (BAJO DEMANDA)	Procesos de Adjudicación	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	6	Elaborar en tiempo y forma los estados financieros mensuales (12) y la cuenta pública anual (1) para su presentación y aprobación ante las instancias respectivas	Informes	PROGRAMADO	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	13	54%
				REALIZADO	1	1	1	2	1	1							7	
C5	1	Exhortar (1) a las unidades administrativas del Ayuntamiento para que actualicen los instrumentos normativos que rigen el desempeño de sus funciones	Actualización Normatividad	PROGRAMADO				1									1	100%
				REALIZADO				1									1	
	2	Realizar la implementación de 1 acción para profesionalizar y capacitar a las y los servidores públicos, en diversas materias, con el fin de brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Cursos	PROGRAMADO		1	1						1				3	67%
				REALIZADO		1	1										2	
	3	Vigilar 1 cumplimiento y presentación de las declaraciones patrimoniales de las y los servidores públicos de acuerdo a la ley correspondiente	Declaraciones	PROGRAMADO				1									1	100%
				REALIZADO				1									1	
	4	Actualizar y vigilar el cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta del Ayuntamiento	Actualización Normatividad	PROGRAMADO				1									1	0%
				REALIZADO													0	
	5	Realizar 1 proceso para investigar, calificar, substanciar y resolver los procedimientos administrativos en contra de las y los servidores públicos, con estricto apego a la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la normatividad aplicable (BAJO DEMANDA)	Programa	PROGRAMADO											1		1	0%
				REALIZADO													0	
	6	Vigilar 1 cumplimiento en materia en planeación, presupuestación, ingreso y egreso, en coordinación con las áreas correspondientes	Supervisión	PROGRAMADO											1		1	0%
				REALIZADO													0	
	1	Vigilar el cumplimiento mensual (12) de las responsabilidades de los servidores públicos y, en caso de no ser, así presentar denuncias o querrelas ante la autoridad que corresponda, por delitos o por faltas oficiales (BAJO DEMANDA)	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	2	Vigilar el cumplimiento mensual (12) de los diferentes lineamientos legales que rigen a la administración municipal, derivados de los tres órdenes de gobierno, Federal, Estatal y Municipal (BAJO DEMANDA)	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	

Actividad y Componente		Descripción	
Actividades del Componente 1.			
Actividades del Componente 2.			
Actividades del Componente 3.			
Actividades del Componente 4.			
Actividades del Componente 5.			
H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027 JONOTLA, PUE. C. JAEL PEÑA LOBATO PRESIDENTA MUNICIPAL		H. AYUNTAMIENTO TESORERÍA MUNICIPAL 2024-2027 JONOTLA, PUE. C. ISABEL GARCIA ANASTACIO TESORERO MUNICIPAL	
		H. AYUNTAMIENTO CONTRALORIA MUNICIPAL 2024-2027 JONOTLA, PUE. C. MICHAEL CRUZ AROS CONTRALOR MUNICIPAL	



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s)	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa	\$570,000.00

RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

RESPONSABLE 3

CMAJ/006-02/PAE/2025

ASUNTO: Informe Segunda Evaluación

C. ISABEL GARCÍA ANASTACIO
TESORERA MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA PUEBLA
P R E S E N T E.

Por medio del presente y de la manera más atenta, utilizó el mismo, para hacer de conocimiento de los resultados obtenidos de la **EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025** en su **SEGUNDA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS** denominados "APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO", "BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA", "DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN" Y "PRESIDENCIA MUNICIPAL" con el fin de dar seguimiento de los objetivos y metas vertidos en dichos Programas Presupuestarios.

Anexo al presente, el informe de seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios.

Sin otro asunto que tratar, me despido de usted, quedando a sus órdenes.

Atentamente

JONOTLA, PUEBLA A 21 DE JULIO DE 2025
CONTRALOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA 2024-2027



H. AYUNTAMIENTO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

MICHAEL CRUZ AROS

TESORERÍA
RECIBIDO

21 JUL 2025

AYUNTAMIENTO
2024 - 2027
JONOTLA, PUEBLA.

/MCA
C.c.p. Archivo



INFORME DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

I. PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE JONOTLA

Para el Ejercicio Fiscal 2025 la Administración Pública Municipal de Jonotla cuenta con 5 Programas Presupuestarios que permiten organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos a cargo de las dependencias y entidades, para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

No.	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIOS	UNIDAD RESPONSABLE
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL

II. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

En el contexto de la aplicación de la Gestión para Resultados (GpR) en la Administración Pública Municipal de Jonotla y particularmente en el Ciclo Presupuestario mediante el Presupuesto basado en Resultados (PbR), se insertó el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) como el conjunto de elementos metodológicos que brindan información para la mejora de los Programas presupuestarios con el fin de lograr los objetivos y metas planteados. El SED se compone por las etapas de Seguimiento y Evaluación de los resultados de los Programas Presupuestarios.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			INDICADORES DEL DESEMPEÑO	
No	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	ESTRATEGICOS	DE GESTIÓN
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	X	
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	X	

5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	x	
---	-----------------------	--	---	--

Para poder dar seguimiento, realizar la evaluación adecuada y contar con elementos para la toma de decisiones, la Administración Pública Municipal de Jonotla estableció parámetros de semaforización para identificar si el cumplimiento del indicador fue el adecuado o esperado.

Mediante los parámetros de semaforización se indica cuando el comportamiento del indicador es:

META	90 a 115.99%	116% en adelante	0 a 89.99%
BRECHA DE CUMPLIMIENTO	SÍ	NO	NO

III. DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DURANTE LA SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Durante la Segunda Evaluación del Ejercicio Fiscal 2025 el seguimiento se realizó únicamente a estos indicadores del desempeño. El comportamiento de los indicadores del desempeño por Programas Presupuestarios se muestra en la siguiente tabla.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			INDICADORES DEL DESEMPEÑO				
N o	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	SENTIDO DEL INDICADOR	PORCENTAJE CUMPLIDO	BRECHA DE CUMPLIMIENTO		
					SÍ	NO	NO
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	32%			X
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	ASCENDENTE	27%			X
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	44%			X
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	ASCENDENTE	52%			X
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	47%			X



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 1 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	0702 Aplicación Correcta del Gasto
Unidad(es) Responsable(s)	02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa	\$3,952,928.22
Fuente de Financiamiento	
Monto Específico	

RECURSOS PROPIOS	PARTICIPACIONES	FORTAMUN	CONVENIOS ESTATALES
\$ 73,171.52	\$ 3,869,316.31	\$ 9,557.39	\$ 883.00

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	3. Desarrollo económico
Función	3.1. Asuntos económicos, comerciales y laborales en general
Subfunción	3.1.1 Asuntos Económicos y Comerciales en General
Sub/Subfunción	3.1.1.1 Fomento Económico y Turismo

CATEGORÍA	PROGRAMA
Promoción y Fomento	F Promoción y Fomento

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
Eje 3. Fortalecimiento del campo e impulso a la economía justa y social

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
Eje 4. Economía Justa y Transparente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)
Objetivo: Dinamizar la economía local para incrementar el flujo e intercambio de productos, bienes y servicios, con especial énfasis en aquellos producidos en el municipio y la región. Estrategia: Impulsar acciones de fomento al empleo, desarrollo de micro y pequeñas empresas, así como una estrategia de capacitación y de fortalecimiento de las habilidades productivas de la población, especialmente de mujeres y personas jóvenes.
Objetivo: Priorizar los emprendimientos sociales locales para reactivar la economía del Municipio. Estrategia: Implementar estrategias de atracción de inversiones e identificación de cadenas de valor de las unidades económicas que pudieran ser útiles para la reactivación económica.

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
2. Poner fin al hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al impulso económico de la población de Jonotla mediante el fomento productivo y desarrollo del mismo
-------------------	--

Indicador					
NOMBRE	Porcentaje de programas de fomento productivo implementados				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
1			2		
VALOR			AÑO		
2024					

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de programas implementados que fomentan el desarrollo productivo	Programas	PROGRAMADO VARIABLE 1												2	2	100.00%
VARIABLE 2	Total de programas considerados que impacten en el desarrollo económico del Municipio	Programas	PROGRAMADO VARIABLE 2												2	2	

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de programas implementados que fomentan el desarrollo productivo	Programas	REALIZADO VARIABLE 1													0	#1DIV/0!
VARIABLE 2	Total de programas considerados que impacten en el desarrollo económico del Municipio	Programas	REALIZADO VARIABLE 2													0	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 1 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 0702 Aplicación Correcta del Gasto
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$3,952,928.22

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio de Jonotla cuenta con acciones que promueven el fomento productivo con perspectiva de género
-------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de población que se beneficia con acciones de fomento productivo perspectiva de género									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CÁLCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
4457						4457					
VALOR						AÑO					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Población beneficiada con acciones de fomento productivo con perspectiva de género	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 1												4457	4457	100.00%
VARIABLE 2	Total de población del municipio	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 2												4457	4457	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Población beneficiada con acciones de fomento productivo con perspectiva de género	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 1													0	#1DIV/01
VARIABLE 2	Total de población del municipio	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 2													0	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 1 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 0702 Aplicación Correcta del Gasto
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$3,952,928.22

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Acciones en materia de fomento y desarrollo a los productores y comercio local implementada									
Indicador										
NOMBRE	Porcentaje de acciones en materia de desarrollo a productores implementadas									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente					
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
1				28						
VALOR				AÑO						

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de desarrollo a productores con enfoque de género	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2	2	2	3	5	2	2	28	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en materia de fomento al campo programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	5	2	2	28	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de desarrollo a productores con enfoque de género	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2							12	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en materia de fomento al campo programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2							12	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Acciones en materia de desarrollo comercial operando									
Indicador										
NOMBRE	Porcentaje de acciones para el desarrollo comercial implementadas									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente					
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
12				60						
VALOR				AÑO						

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas de desarrollo comercial en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas de desarrollo comercial en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	5	5	5	5	5	5							30	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	5	5	5	5	5	5							30	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 1 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	0702 Aplicación Correcta del Gasto
Unidad(es) Responsable(s)	02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa	\$3,952,928.22



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 1 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 0702 Aplicación Correcta del Gasto
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$3,952,928.22

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1	Ejecutar 12 acciones que contribuyan a la regulación y ordenamiento del comercio no establecido, en el marco de la estrategia de reactivación económica	Acciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	2	Implementar 1 exposición de productos que contribuyan al consumo local	Evento	PROGRAMADO										1			1	0%	
				REALIZADO													0		
	3	Difundir mediante 1 evento las ventas de temporada en todas las localidades del Municipio	Evento	PROGRAMADO										1			1	0%	
				REALIZADO													0		
	4	Realizar 1 exposiciones gastronómica	Evento	PROGRAMADO										1			1	0%	
				REALIZADO													0		
	5	Dar 1 seguimiento a la promoción en medios de comunicación locales los productos y artículos que se elaboran en el Municipio	Publicidad	PROGRAMADO										1			1	0%	
				REALIZADO													0		
	6	Supervisar mensualmente (12) el cumplimiento de las normas sanitarias y de higiene en los comercios que se encuentran dentro del Municipio	Supervision	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
C2	1	Generar una campaña mensual (12) de consumo local e incentivar los productos y servicios del municipio	Campaña	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	2	Supervisar mensualmente (12) y permanentemente a los comercios de giros especiales, para garantizar el legal cumplimiento de la normatividad en la materia	Supervision	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	3	Crear un módulo de información mensual (12) sobre la expedición de cédulas de empadronamiento y licencias de funcionamiento (BAJO DEMANDA)	Modulo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	4	Coadyuvar con la Tesorería Municipal en la implementación mensual (12) de estrategias que contribuyan a incrementar la recaudación en licencias de funcionamiento y cédulas de empadronamiento	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	5	Eficientar el trámite para la obtención de cédulas de empadronamiento y/o licencias de funcionamiento mensuales (12) (BAJO DEMANDA)	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	C3	1			PROGRAMADO													0	-
					REALIZADO													0	
2				PROGRAMADO													0	-	
				REALIZADO													0		

Actividad y Componente	Descripción
Actividades del Componente 1.	
Actividades del Componente 2.	
Actividades del Componente 3.	
H. AYUNTAMIENTO PRESIDENCIA MUNICIPAL 2024-2027 C. JAELE PENA LOBATO PRESIDENTE MUNICIPAL JONOTLA, PUE.	H. AYUNTAMIENTO TESORERIA MUNICIPAL 2024-2027 C. ISABEL GARCIA ANASTASIO TESORERO MUNICIPAL JONOTLA, PUE.
RESPONSABLE 1	RESPONSABLE 2
	H. AYUNTAMIENTO CONTRALORIA MUNICIPAL 2024-2027 LIC. MICHAEL CRUZ AROS CONTRALOR MUNICIPAL JONOTLA, PUE.
	RESPONSABLE 3



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia			
Unidad(es) Responsable(s)	02 Tesorería Municipal / 05 Policía			
Costo Total del Programa	\$5,371,600.00			
Fuente de Financiamiento				
Monto Específico	\$ 155,600.00	\$ 3,251,000.00	\$ 1,385,000.00	\$ 580,000.00

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
Subfunción	1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad
Sub/Subfunción	1.7.3.1 Seguridad Pública y Protección Civil

GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA	
CATEGORÍA	Específicos
PROGRAMA	R Específicos

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO	
Eje 1. Justicia social y fortalecimiento del Estado de Derecho	

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
Eje 2 Seguridad Pública y Protección Ciudadana	

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)	
Objetivo: Establecer un modelo de resiliencia comunitaria basado en la prevención, atención y restablecimiento de circunstancias ante emergencias de diversa índole. Estrategia: Incrementar la promoción de una cultura de la prevención en materia de protección civil, así como acciones de capacitación y mejora al equipamiento. Objetivo: Contar con una policía más eficaz y eficiente, con las herramientas de profesionalización, equipamiento, infraestructura y tecnología necesarias para brindar mayor seguridad a la población. Estrategia: Incrementar la presencia policiaca en las comunidades, así como fortalecer la estrategia de proximidad social, capacitación y prevención del delito.	

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE	
11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles	

FIN	
RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al desarrollo de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad publica y protección civil municipal

Indicador	
NOMBRE	Porcentaje de programas de seguridad publica y protección civil municipal realizado
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia
FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual
MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje
COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE	
VALOR	4
AÑO	2024
META DEL INDICADOR	4

PROGRAMADO														
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO											
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
VARIABLE 1	Total de programas de seguridad pública municipal y protección civil municipal en 2025	Programas	PROGRAMADO VARIABLE 1											4
VARIABLE 2	Total de programas programados en el año 2025, en materia de seguridad pública y protección civil municipal	Programas	PROGRAMADO VARIABLE 2											4
			TOTAL											4
			META PROGRAMADA EN EL AÑO											100.00%

REALIZADO														
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO											
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV
VARIABLE 1	Total de programas de seguridad pública municipal y protección civil municipal en 2025	Programas	REALIZADO VARIABLE 1											
VARIABLE 2	Total de programas programados en el año 2025, en materia de seguridad pública y protección civil municipal	Programas	REALIZADO VARIABLE 2											
			TOTAL											
			RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO											#¡VALOR!

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
 Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
 Costo Total del Programa \$5,371,600.00

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio de Jonotla percibe mejor seguridad pública y protección civil municipal
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de personas beneficiadas con acciones en materia de seguridad pública municipal y protección civil municipal									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular					
LINEA BASE			META DEL INDICADOR							
4457			2024			4457				
VALOR			AÑO							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 1												4457	100.00%
VARIABLE 2	Total de población del Municipio a último registro 2015	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 2												4457	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Personas	REALIZADO VARIABLE 1												0	#1DIV/0!
VARIABLE 2	Total de población del Municipio a último registro 2015	Personas	REALIZADO VARIABLE 2												0	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	
---	--



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
 Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
 Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de prevención en materia de seguridad pública y protección civil municipal operando				
Indicador					
NOMBRE	Porcentaje de acciones de prevención de seguridad pública y protección civil realizadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
24			28		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de prevención y participación ciudadana en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	28	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	28	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones de prevención y participación ciudadana en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	3							13	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	3							13	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de reacción en materia de seguridad pública y protección civil municipal operando
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones de reacción y atención en materia de seguridad pública y protección civil realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12						392					
VALOR						AÑO					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO													TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones de reacción y atención en materia de seguridad pública y protección civil municipal realizadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	33	30	33	32	33	33	34	33	32	33	32	34	392	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones realizadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	33	30	33	32	33	33	34	33	32	33	32	34	392	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de reacción y atención en materia de seguridad pública y protección civil municipal realizadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	33	30	33	32	33	33							194	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones realizadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	33	30	33	32	33	33							194	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de fortalecimiento de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil municipal operando
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones de fortalecimiento de capacidades y profesionalización realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
1						2024					
VALOR						AÑO					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1							1						1	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2							1						1	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1														#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2														

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?	
---	--



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Adquisiciones realizadas para mejoramiento del actuar de las corporaciones de seguridad pública y protección civil operando
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de adquisiciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficiencia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
1				1							
VALOR				AÑO							

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de adquisiciones realizadas en el ejercicio fiscal 2025	Adquisiciones	PROGRAMADO VARIABLE 1									1			1	100.00%	
VARIABLE 2	Total de adquisiciones programadas en 2025	Adquisiciones	PROGRAMADO VARIABLE 2									1			1		

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Total de adquisiciones realizadas en el ejercicio fiscal 2025	Adquisiciones	REALIZADO VARIABLE 1													#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de adquisiciones programadas en 2025	Adquisiciones	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1	Realizar inspecciones en inmuebles del sector público y privado para comprobar que se cuenta con las medidas preventivas de seguridad (BAJO DEMANDA)	Supervisiones	PROGRAMADO						1						1	2	50%
				REALIZADO						1							1	
	2	Identificar de forma oportuna que los lugares donde se desarrolle 1 evento masivo cuentan con las medidas preventivas de seguridad para corregir toda anomalía que signifique un riesgo para las y los asistentes	Supervisiones	PROGRAMADO									1			1	0%	
				REALIZADO												0		
	3	Determinar el grado de vulnerabilidad de la población para conocer los componentes críticos y evaluar los daños probables en los centros poblacionales (BAJO DEMANDA)	Supervisiones	PROGRAMADO									1			1	0%	
				REALIZADO												0		
4	Realizar 24 pagos mensuales de nómina a elementos de seguridad pública	Pagos	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	50%	
			REALIZADO	2	2	2	2	2	2						12			
			PROGRAMADO															0
5														0				
C2	1	Continuar con 1 estrategia de profesionalización, capacitación y equipamiento de cuerpos policíacos, con recursos ordinarios y extraordinarios de origen municipal, estatal o federal.	Capacitación	PROGRAMADO						1						1	2	50%
				REALIZADO						1							1	
	2	Trabajar mensualmente (12) de manera coordinada con los cuerpos de seguridad pública de los tres órdenes de gobierno	Coordinación	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1						6		
	3	Incrementar en 365 recorridos diurnos y nocturnos de seguridad pública en las diferentes colonias y comunidades.	Recorridos	PROGRAMADO	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	50%
				REALIZADO	31	28	31	30	31	30							181	



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

4	Realizar 1 pruebas de control de confianza a las y los miembros de los cuerpos policíacos, mediante la aplicación de diversas pruebas realizadas por la instancia correspondiente (exámenes psicológicos, psicométricos, médicos, toxicológicos, historial vida, historial laboral y formato de funciones, entre otros) (BAJO DEMANDA)	Exámenes	PROGRAMADO							1							1	0%
			REALIZADO														0	
5	Fortalecer 1 programa municipal mensual (12), para salvaguardar la integridad de mujeres y niñas. (BAJO DEMANDA)	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1								6	



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s): 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa: \$5,371,600.00

C3	1	Ejecutar 1 programa de actualización y capacitación continua en materia de funcionamiento del sistema penal acusatorio, servicios periciales, mediación y solución de conflictos, protocolos de actuación, derechos humanos y protección civil para el desarrollo de sus actividades diarias (BAJO DEMANDA)	Capacitación	PROGRAMADO															1		0%
				REALIZADO															0		
C3	2			PROGRAMADO															0		-
				REALIZADO															0		
C4	1	Realizar y aplicar recursos en la ampliación y modernización de la infraestructura y equipamiento tecnológico y de radiocomunicaciones	Adquisición	PROGRAMADO															1		0%
				REALIZADO															0		
C4	2			PROGRAMADO															0		-
				REALIZADO															0		

Actividad y Componente	Descripción
Actividades del Componente 1.	
Actividades del Componente 2.	
Actividades del Componente 3.	
Actividades del Componente 4.	

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

H. AYUNTAMIENTO
TESORERÍA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

H. AYUNTAMIENTO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

RESPONSABLE 3



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 3 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1015 Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común

Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal

Costo Total del Programa \$11,183,870.19

Fuente de Financiamiento

Monto Específico por Fuente de Financiamiento

RECURSOS PROPIOS	PARTICIPACIONES	FORTAMUN	FAISMUN
\$ 60,400.00	\$ 8,170,641.60	\$ 2,952,828.59	\$ -

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo social
Función	2.6. Protección social
Subfunción	2.6.8 Otros Grupos Vulnerables
Sub/Subfunción	2.6.8.1 Salud y Asistencia Pública

GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CATEGORÍA	Desempeño de las Funciones
PROGRAMA	E. Prestación de Servicios Públicos

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 4. Desarrollo Integral, Educación y Diversidad Cultural

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 1. Bienestar Social para Todas y Todos

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Objetivo: Lograr incrementar el fortalecimiento de los lazos y vínculos entre las familias, para promover bienestar e igualdad social. Estrategia: Prestar servicios de calidad, protección y asistencia social a las personas más vulnerables, principalmente a niñas, niños, adolescentes, adultos mayores, procurando la igualdad de género y el respeto a los derechos humanos. Objetivo: Contribuir a erradicar la desigualdad social por razón de género, así como cualquier expresión de violencia contra mujeres y niñas. Estrategia: Consolidar acciones que favorezcan la incorporación y participación efectiva y plena de las mujeres en los ámbitos público y privado del Municipio. Objetivo: Promover que la población goce de una vida sana y de condiciones de salud óptimas. Estrategia: Implementar acciones de difusión de alimentación saludable, prevención de enfermedades y de prevención de consumo de sustancias nocivas.

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

5.- Lograr la igualdad entre los géneros y el empoderamiento de todas las mujeres y niñas

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a otorgar protección a las personas vulnerables en el Municipio de Jonotla mediante acciones de inclusión social con enfoque de género
-------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de programas de inclusión social realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CÁLCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE											
META DEL INDICADOR											
1		2024						2			
VALOR		AÑO									

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de programas de inclusión social con enfoque de género realizadas 2025	Programas	PROGRAMADO VARIABLE 1												2	2
VARIABLE 2	Total de programas de bienestar social 2025	Programas	PROGRAMADO VARIABLE 2												2	2

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de programas de inclusión social con enfoque de género realizadas 2025	Programas	REALIZADO VARIABLE 1													0
VARIABLE 2	Total de programas de bienestar social 2025	Programas	REALIZADO VARIABLE 2													0

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 3 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1015 Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$11,183,870.19

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO La población de Jonotla recibe programas y acciones de inclusión social con igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de población beneficiada con acciones de inclusión social con enfoque de género									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
1,000						2024					
VALOR						AÑO					
						2200					

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de inclusión social	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 1												2200	2200
VARIABLE 2	Total de habitantes del municipio	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 2												2200	2200

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de inclusión social	Personas	REALIZADO VARIABLE 1													0
VARIABLE 2	Total de habitantes del municipio	Personas	REALIZADO VARIABLE 2													0

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE
ELABORACIÓN:

HOJA: 3 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1015 Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa \$11,183,870.19

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de beneficio a la salud más vulnerable realizadas									
Indicador										
NOMBRE	Porcentaje de acciones de salud realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente					
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
12				27						
VALOR				AÑO						

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de salud realizados 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	3	2	2	4	2	2	2	2	27	100.00%
VARIABLE 2	Total de programas de salud e inclusión social 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	3	2	2	4	2	2	2	2	27	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de salud realizados 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	3	2							0	#1DIV/0!
VARIABLE 2	Total de programas de salud e inclusión social 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	3	2							0	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Acciones a la población más vulnerable del Municipio operando									
-----------------------------------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de atención a población vulnerable realizada									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente					
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
12				57						
VALOR				AÑO						

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Acciones de atención a población vulnerable en 2025	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	4	4	4	6	6	4	4	5	8	4	4	57	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2	4	4	4	4	6	6	4	4	5	8	4	4	57	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Acciones de atención a población vulnerable en 2025	Acción	REALIZADO VARIABLE 1	4	4	4	4	6	6							0	#1DIV/01
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2	4	4	4	4	6	6							0	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 3 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1015 Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común
Unidad(es) Responsable(s)	02 Tesorería Municipal
Costo Total del Programa	\$11,183,870.19

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: 1015 Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común
 Unidad(es) Responsable(s): 02 Tesorería Municipal
 Costo Total del Programa: \$11,183,870.19

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1	Fortalecer mensualmente (12) la coordinación interinstitucional dando seguimiento a la atención de las personas auxiliares de casa de salud con el fin de realizar acciones en beneficio de la comunidad.	Coordinación	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
	REALIZADO	1		1	1	1	1	1							6			
	2	Implementar 1 curso y/o taller de cuidado de la salud a la comunidad, mediante la capacitación a personas promotoras de las casas de salud.	Curso y/o Taller	PROGRAMADO								1					1	0%
	REALIZADO														0			
	3	Promocionar y difundir mensualmente (12) información a diferentes grupos de población sobre promoción de salud y prevención de enfermedades.	Difusión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
	REALIZADO	1		1	1	1	1	1							6			
	4	Promover 1 capacitación a la población encargada de manipular y/o elaborar alimentos para consumo humano en establecimientos, mercados, ferias locales, escuelas y cualquier espacio donde se realice venta de los mismos	Capacitación	PROGRAMADO								1					1	0%
	REALIZADO														0			
	5	Realizar 1 campaña y jornada de eliminación de residuos y escombros que fomenten la reproducción de mosquitos en colonias y comunidades	Campaña	PROGRAMADO					1								1	100%
	REALIZADO						1								1			
C2	1	Realizar 1 campaña que acerquen los servicios y programas del SMDIF a las localidades, para garantizar la igualdad de oportunidades en el todo el Municipio	Campaña	PROGRAMADO					1								1	100%
	REALIZADO						1								1			
	2	Realizar la gestión y promoción de los programas sociales mensualmente (12) identificando las zonas que cuentan con un mayor rezago social e índice de pobreza	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
	REALIZADO	1		1	1	1	1	1							6			
	3	Generar acciones mensuales (12) de detección, atención y prevención de la violencia familiar y de género, dentro del marco de la cultura de la paz y la igualdad entre hombres y mujeres (BAJO DEMANDA)	Acciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
	REALIZADO	1		1	1	1	1	1							6			
	4	Realizar 1 campaña sobre prevención de la violencia familiar y de género dirigida principalmente a las escuelas y comunidades que presenten una mayor incidencia de esta problemática	Campaña	PROGRAMADO						1						1	100%	
	REALIZADO							1							1			
	5	Realizar 1 taller de salud física y mental, prevención y detección de enfermedades, salud sexual y reproductiva, nutrición y prevención de adicciones	Taller	PROGRAMADO						1						1	100%	
	REALIZADO							1							1			
	6	Brindar mensualmente (12) asesorías jurídicas en materia familiar a las personas que lo soliciten así mismo orientar en la realización de trámites o en su caso procedimientos legales pertinentes	Asesorías	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
	REALIZADO	1		1	1	1	1	1							6			
	7	Realizar 2 actividades de difusión y fomento cultural que involucren a las instituciones educativas	Acciones	PROGRAMADO					1					1		2	50%	
	REALIZADO						1								1			
	8	Promover 1 actividad deportiva y educativa que impacten a la comunidad docente y estudiantil en nuestro Municipio	Acciones	PROGRAMADO									1			1	0%	
	REALIZADO														0			
	9	Coadyuvar mensualmente (12) con el Gobierno del Estado y el Gobierno Federal para difundir los procesos de convocatoria y selección para que las y los estudiantes del Municipio puedan acceder a becas y apoyos económicos en los niveles educativos	Difusión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
REALIZADO	1	1		1	1	1	1							6				
10	Incrementar e implementar 1 actividad artística y cultural, en cabecera municipal y todas las localidades del Municipio, para acercar a sus habitantes expresiones de música, danza, teatro, entre otras	Programa	PROGRAMADO										1		1	0%		
REALIZADO														0				
11	Promover 1 difusión de expresiones artísticas y culturales que privilegien la cohesión social y	Difusión	PROGRAMADO										1		1	0%		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1015 Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común
----------------------------	--

Unidad(es) Responsable(s)	02 Tesorería Municipal
----------------------------------	------------------------

Costo Total del Programa	\$11,183,870.19
---------------------------------	------------------------

[illegible]

¿Cuáles fueron las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?	
Actividad y Componente	
Actividades del Componente 1.	
Actividades del Componente 2.	
Actividades del Componente 3.	

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA
2024-2027
JONOTLA, PUE

RESPONSABLE 1

H. AYUNTAMIENTO
TESORERIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

RESPONSABLE 2

H. AYUNTAMIENTO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE
RESPONSABLE 3

RESPONSABLE 3

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	001110 Presidencia Municipal		
Unidad(es) Responsable(s)	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales		
Costo Total del Programa	\$570,000.00		
Fuente de Financiamiento	RECURSOS PROPIOS		PARTICIPACIONES
Monto Específico	\$	-	\$

RECURSOS PROPIOS	PARTICIPACIONES	FORTAMUN	FAISMUN
\$ -	\$ 570,000.00	\$ -	\$ -

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
Subfunción	1.5.2 Asuntos Hacendarios
Sub/Subfunción	1.5.2.1 Asuntos Hacendarios

GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CATEGORÍA	Administrativos y de apoyo
PROGRAMA	M Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 5. Transparencia, Participación Ciudadana y Combate a la Corrupción

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)	
1	2
3	4
5	6
7	8
9	10
11	12
13	14
15	16
17	18
19	20
21	22
23	24
25	26
27	28
29	30
31	32
33	34
35	36
37	38
39	40
41	42
43	44
45	46
47	48
49	50
51	52
53	54
55	56
57	58
59	60
61	62
63	64
65	66
67	68
69	70
71	72
73	74
75	76
77	78
79	80
81	82
83	84
85	86
87	88
89	90
91	92
93	94
95	96
97	98
99	100

Eje 5. Buen Gobierno y Administración Eficiente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Objetivo: Ser un gobierno de cercanía social y puertas abiertas, que garantice la eficiencia y la eficacia en las unidades administrativas que lo conforman. **Estrategia:** Diseñar e implementar políticas públicas encaminadas a resolver las problemáticas más sentidas de la población, mediante un modelo de análisis, implementación, seguimiento y evaluación de las acciones de gobierno. **Objetivo:** Discutir y resolver los asuntos públicos de relevancia para el municipio, a través de sesiones de cabildo y de comisiones. **Estrategia:** Incorporar las iniciativas de las y los ciudadanos para mejorar las condiciones de bienestar y seguridad de las comunidades. **Objetivo:** Lograr garantizar que cada peso que ingresa a la tesorería municipal sea ejercido con responsabilidad, honestidad y austeridad. **Estrategia:** Lograr promover esquemas eficientes de control sobre los ingresos y egresos del Municipio, basados en una política de austeridad republicana y ejercicio honesto del gasto público. **Objetivo:** Realizar una consolidación de los instrumentos normativos municipales, vigilando la estricta aplicación para combatir la corrupción y lograr una rendición de cuentas clara y transparente. **Estrategia:** Realizar la implementación de controles que ayuden a identificar pertinentemente las áreas de oportunidad en el desempeño de los servidores públicos y de las unidades administrativas. **Objetivo:** Representar responsablemente al Municipio en los asuntos jurídicos y legales donde sea parte. **Estrategia:** Lograr promover acciones que tengan como eje central la difusión y el respeto a los derechos humanos, así como una política de supervisión de la legalidad de los actos de autoridad del Municipio.

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir a incrementar la confianza ciudadana mediante el establecimiento de una administración racional y austera con los recursos obtenidos por la población
-------------------	--

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de programas de mejora administrativa operando en 2025									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
5				2024							
VALOR				AÑO							
5				5							

PROGRAMADO

[illegible]

REALIZADO

[illegible]**CUMPLIMIENTO FINAL**

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio cuenta con mecanismos eficientes en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres con un enfoque de equidad de género
-------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de población beneficiada con mecanismos eficientes implementadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
4,457				2024							
VALOR				AÑO							
								4457			

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres en 2025	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 1												4457	100.00%
VARIABLE 2	Total de población del Municipio	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 2												4457	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de habitantes beneficiados con mecanismos en materia de rendición de cuentas que privilegian la participación equitativa de mujeres y hombres en 2025	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 1													#(VALOR)
VARIABLE 2	Total de población del Municipio	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Administración Municipal responsable y funcional operando									
Indicador										
NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente					
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
12				77						
VALOR				AÑO						
2024										

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de acciones de servicios administrativos otorgados en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	8	77	100.00%
VARIABLE 2	Total de servicios administrativos programados	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	6	6	7	6	6	7	6	6	7	6	6	8	77	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de acciones de servicios administrativos otorgados en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	6	6	7	6	6	7							38	100.00%
VARIABLE 2	Total de servicios administrativos programados	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	6	6	7	6	6	7							38	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Cabildo al servicio de la población operando									
-----------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	(v1/v2)*100					
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente					
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
24				50						
VALOR				AÑO						
2024										

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	50	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	5	50	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de acciones implementadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	4	4	5	4	4	4						25	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	4	4	5	4	4	4						25	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Manejo eficiente y destino de los recursos públicos operando
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones aplicadas de los recursos públicos									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensualmente		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12						2024					
VALOR						AÑO					
						73					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en la aplicación de los recursos públicos realizadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	6	6	73	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en la aplicación de recursos programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	6	6	6	7	6	6	6	6	6	6	6	6	73	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en la aplicación de los recursos públicos realizadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	6	6	6	7	6	6							37	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones en la aplicación de recursos programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	6	6	6	7	6	6							37	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
 Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
 Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Control y Evaluación Municipal operando
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en materia de evaluación municipal realizado										
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Mensual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100		
TIPO DE INDICADOR	Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente		
LINEA BASE						META DEL INDICADOR					
12						2024					
VALOR						AÑO					
						8					

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de evaluación municipal realizado	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	0	1	1	2	1	0	0	0	1	0	0	2	8	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de evaluación municipal programado	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	0	1	1	2	1	0	0	0	1	0	0	2	8	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de evaluación municipal realizado	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	0	1	1	2	1	0							5	100.00%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de evaluación municipal programado	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	0	1	1	2	1	0							5	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO	Cultura de la legalidad operando
-----------------------------------	----------------------------------

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones en materia de legalidad operando									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
1				24							
VALOR				AÑO							

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de legalidad realizadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	100%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de legalidad programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de legalidad realizadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	2							12	100%
VARIABLE 2	Número de acciones en materia de legalidad programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	2							12	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s) 01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa \$570,000.00

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1	Realizar 1 programa mensual (12) enfocado en la atención de las principales necesidades del municipio, con la aplicación de los recursos públicos de manera estratégica.	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	2	Vigilar mensualmente (12), en coordinación con la Tesorería Municipal, que cada unidad administrativa ejerza los recursos que tiene asignados bajo estrictos principios de austeridad	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	3	Realizar un ejercicio de rendición de cuentas trimestral (4), con base a los resultados obtenidos anualmente por cada área de la administración	Supervisión	PROGRAMADO			1			1			1			1	4	50%
				REALIZADO			1			1							2	
	4	Dar 1 seguimiento al cumplimiento de las metas propuestas en el Plan Municipal de Desarrollo (PMD), y coadyuvar con la Contraloría Municipal en la evaluación de su cumplimiento	Evaluación	PROGRAMADO												1	1	0%
				REALIZADO													0	
5	Implementar 1 sistema de atención ciudadana mensual (12) que reciba, procese y atienda las solicitudes o reportes ciudadanos de las diferentes áreas de la administración, desde su recepción hasta su resolución	Audiencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
6	Promover e implementar de manera eficiente las acciones en materia de transparencia mensual (12), así como dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de transparencia por parte de las unidades administrativas, de acuerdo a lo establecido en la normatividad aplicable, promoviendo que las obligaciones de transparencia se publiquen con las características de datos abiertos y accesibles	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
7	Tramitar y promover mensualmente (12) el cumplimiento a las solicitudes de acceso a la información presentadas, dentro de los plazos establecidos en la Ley, recibidas en la Plataforma Nacional de Transparencia y dar seguimiento hasta que se haga entrega de la respuesta requerida, en coordinación con el Comité de Transparencia y las unidades administrativas competentes	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
8	Fomentar mensualmente (12) una cultura de transparencia proactiva para difundirla en las unidades administrativas	Difusión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
C2	1	Impulsar una administración y gestión eficiente de los asuntos del Cabildo, mediante mesas de trabajo y sesiones públicas ordinarias o extraordinarias mensuales (12) con las y los miembros del Ayuntamiento, garantizando la participación de todas las expresiones políticas en su interior	Sesiones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	2	Eficientar los mecanismos de atención y recepción de las solicitudes o trámites que la ciudadanía presente mensualmente (12), para su posterior clasificación y atención	Audiencias	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	3	Llevar el control mensualmente (12) de las sesiones de cabildo los temas acordados, convenios alcanzados e iniciativas votadas	Sesiones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	4	Custodiar mensualmente (12) el acervo histórico municipal para promover su resguardo y fomentar su contenido	Archivo	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	
	5	Realizar mesas de trabajo con periodicidad semestral (2) con las y los regidores para que, en el ámbito de las atribuciones de sus respectivas comisiones, den seguimiento al cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) 2024-2027	Mesas de Trabajo	PROGRAMADO						1						1	2	50%
				REALIZADO						1							1	
C3	1	Promover una política de austeridad mensual (12) en el gasto público, ejerciendo de manera responsable el recurso otorgado por el estado	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6	

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s)	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa	\$570,000.00

	2	Revisar los diferentes conceptos de ingresos municipales y explorar mensualmente (12) mecanismos de control en beneficio de las finanzas públicas municipales	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	3	Incrementar los ingresos municipales mensuales (12) por concepto del predial con una política de solidaridad recíproca, aplicando descuentos a quienes pagan a tiempo y ofreciendo alternativas para quienes no pueden pagar	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	4	Supervisar mensualmente (12) la aplicación del sistema de contabilidad gubernamental y las políticas para el registro contable y presupuestal de las operaciones financieras que sean realizadas por el Ayuntamiento	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	5	Aplicar mensualmente (12) una política de transparencia en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios, bajo los principios de eficiencia y cero tolerancia a la corrupción (BAJO DEMANDA)	Procesos de Adjudicación	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	6	Elaborar en tiempo y forma los estados financieros mensuales (12) y la cuenta pública anual (1) para su presentación y aprobación ante las instancias respectivas	Informes	PROGRAMADO	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13	54%
				REALIZADO	1	1	1	2	1	1							7		
C4	1	Exhortar (1) a las unidades administrativas del Ayuntamiento para que actualicen los instrumentos normativos que rigen el desempeño de sus funciones	Actualización Normatividad	PROGRAMADO				1									1	100%	
				REALIZADO				1									1		
	2	Realizar la implementación de 1 acción para profesionalizar y capacitar a las y los servidores públicos, en diversas materias, con el fin de brindar un mejor servicio a la ciudadanía	Cursos	PROGRAMADO		1	1						1				3	67%	
				REALIZADO		1	1										2		
	3	Vigilar 1 cumplimiento y presentación de las declaraciones patrimoniales de las y los servidores públicos de acuerdo a la ley correspondiente	Declaraciones	PROGRAMADO					1								1	100%	
				REALIZADO					1								1		
	4	Actualizar y vigilar el cumplimiento del Código de Ética y Código de Conducta del Ayuntamiento	Actualización Normatividad	PROGRAMADO				1										1	0%
				REALIZADO													0		
	5	Realizar 1 proceso para investigar, calificar, substanciar y resolver los procedimientos administrativos en contra de las y los servidores públicos, con estricto apego a la Ley General de Responsabilidades Administrativas y la normatividad aplicable (BAJO DEMANDA)	Programa	PROGRAMADO											1		1	0%	
				REALIZADO													0		
6	Vigilar 1 cumplimiento en materia en planeación, presupuestación, ingreso y egreso, en coordinación con las áreas correspondientes	Supervisión	PROGRAMADO												1	1	0%		
			REALIZADO													0			
C5	1	Vigilar el cumplimiento mensual (12) de las responsabilidades de los servidores públicos y, en caso de no ser, así presentar denuncias o querrelas ante la autoridad que corresponda, por delitos o por faltas oficiales (BAJO DEMANDA)	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	2	Vigilar el cumplimiento mensual (12) de los diferentes lineamientos legales que rigen a la administración municipal, derivados de los tres órdenes de gobierno, Federal, Estatal y Municipal (BAJO DEMANDA)	Supervisión	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
				REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		

Actividad y Componente		Descripción
Actividades del Componente 1.		
Actividades del Componente 2.		
Actividades del Componente 3.		
Actividades del Componente 4.		
Actividades del Componente 5.		

2024-2027

JONOTLA, PUE.

EL JAELENA LOBATO
PRESIDENTA MUNICIPAL

2024-2027

JONOTLA, PUE.

CRISABEL GARCIA ANASTACIO
TESORERO MUNICIPAL

2024-2027

JONOTLA, PUE.

LIC. MICHAEL CRUZ AROS
CONTRALOR MUNICIPAL



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 5 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	001110 Presidencia Municipal
Unidad(es) Responsable(s)	01 Presidencia Municipal / 02 Tesorería Municipal / 04 Recursos Materiales
Costo Total del Programa	\$570,000.00

RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

RESPONSABLE 3

CMAJ/006-03/PAE/2025

ASUNTO: Informe Segunda Evaluación

C. VELINO JOVITO HERNÁNDEZ
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA PUEBLA
P R E S E N T E

Por medio del presente y de la manera más atenta, utilizó el mismo, para hacer de conocimiento de los resultados obtenidos de la **EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025** en su **SEGUNDA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS** denominado "BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA" con el fin de dar seguimiento de los objetivos y metas vertidos en dichos Programas Presupuestarios.

Anexo al presente, el informe de seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios.

Sin otro asunto que tratar, me despido de usted, quedando a sus órdenes.

Atentamente

JONOTLA, PUEBLA A 21 DE JULIO DE 2025
CONTRALOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA 2024-2027

H. AYUNTAMIENTO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.
MICHAEL CRUZ AROS

*MCA
C.c.p. Archivo

DIRECCIÓN DE
SEGURIDAD PÚBLICA
RECIBIDO

21 JUL 2025

AYUNTAMIENTO
2024 - 2027
JONOTLA, PUEBLA.

INFORME DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

I. PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE JONOTLA

Para el Ejercicio Fiscal 2025 la Administración Pública Municipal de Jonotla cuenta con 5 Programas Presupuestarios que permiten organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos a cargo de las dependencias y entidades, para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

No.	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIOS	UNIDAD RESPONSABLE
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL

II. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

En el contexto de la aplicación de la Gestión para Resultados (GpR) en la Administración Pública Municipal de Jonotla y particularmente en el Ciclo Presupuestario mediante el Presupuesto basado en Resultados (PbR), se insertó el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) como el conjunto de elementos metodológicos que brindan información para la mejora de los Programas presupuestarios con el fin de lograr los objetivos y metas planteados. El SED se compone por las etapas de Seguimiento y Evaluación de los resultados de los Programas Presupuestarios.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			INDICADORES DEL DESEMPEÑO	
No	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	ESTRATEGICOS	DE GESTIÓN
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	X	
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	X	

5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	x	
---	-----------------------	--	---	--

Para poder dar seguimiento, realizar la evaluación adecuada y contar con elementos para la toma de decisiones, la Administración Pública Municipal de Jonotla estableció parámetros de semaforización para identificar si el cumplimiento del indicador fue el adecuado o esperado.

Mediante los parámetros de semaforización se indica cuando el comportamiento del indicador es:

META	90 a 115.99%	116% en adelante	0 a 89.99%
BRECHA DE CUMPLIMIENTO	SI	NO	NO

III. DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DURANTE LA SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Durante la Segunda Evaluación del Ejercicio Fiscal 2025 el seguimiento se realizó únicamente a estos indicadores del desempeño. El comportamiento de los indicadores del desempeño por Programas Presupuestarios se muestra en la siguiente tabla.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			INDICADORES DEL DESEMPEÑO				
N o	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	SENTIDO DEL INDICADOR	PORCENTAJE CUMPLIDO	BRECHA DE CUMPLIMIENTO		
					SI	NO	NO
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	32%			X
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	ASCENDENTE	27%			X
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	44%			X
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	ASCENDENTE	52%			X
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	47%			X

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia

Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía

Costo Total del Programa	\$5,371,600.00
---------------------------------	-----------------------

Fuente de Financiamiento

Monto Especifico

RECURSOS PROPIOS	PARTICIPACIONES	FORTAMUN	CONVENIOS ESTATALES
\$ 155,600.00	\$ 3,251,000.00	\$ 1,385,000.00	\$ 580,000.00

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.7. Asuntos de orden público y de seguridad interior
Subfunción	1.7.3 Otros Asuntos de Orden Público y Seguridad
Sub/Subfunción	1.7.3.1 Seguridad Pública y Protección Civil

GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CATEGORÍA	Específicos
PROGRAMA	R Específicos

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 1. Justicia social y fortalecimiento del Estado de Derecho

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 2 Seguridad Pública y Protección Ciudadana

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Objetivo: Establecer un modelo de resiliencia comunitaria basado en la prevención, atención y restablecimiento de circunstancias ante emergencias de diversa índole. Estrategia: Incrementar la promoción de una cultura de la prevención en materia de protección civil, así como acciones de capacitación y mejora al equipamiento. Objetivo: Contar con una policía más eficaz y eficiente, con las herramientas de profesionalización, equipamiento, infraestructura y tecnología necesarias para brindar mayor seguridad a la población. Estrategia: Incrementar la presencia policiaca en las comunidades, así como fortalecer la estrategia de proximidad social, capacitación y prevención del delito.

DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

11. Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean onclusivos, seguros, resilientes y sostenibles

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al desarrollo de la seguridad pública municipal mediante acciones de fortalecimiento de los sistemas de seguridad pública y protección civil municipal
-------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de programas de seguridad pública y protección civil municipal realizado			
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	
LINEA BASE 4 VALOR				META DEL INDICADOR 4	
2024 AÑO				(v1/v2)*100 Regular	

PROGRAMADO

[illegible]

REALIZADO

[illegible]

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
 Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
 Costo Total del Programa \$5,371,600.00

PROPÓSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población del Municipio de Jonotla percibe mejor seguridad pública y protección civil municipal
-------------------	--

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de personas beneficiadas con acciones en materia de seguridad pública municipal y protección civil municipal									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Trimestral		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
4457				2024							
VALOR				AÑO							
				4457							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 1												4457	100.00%
VARIABLE 2	Total de población del Municipio a último registro 2015	Personas	PROGRAMADO VARIABLE 2												4457	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Personas	REALIZADO VARIABLE 1													0	#DIV/0!
VARIABLE 2	Total de población del Municipio a último registro 2015	Personas	REALIZADO VARIABLE 2													0	

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?	
---	--



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de prevención en materia de seguridad pública y protección civil municipal operando
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones de prevención de seguridad pública y protección civil realizadas										
--------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
-------------------	----------	------------------------	---------	-------------------	---------------

TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
-------------------	-------------	-----------------	------------	--	------------

LINEA BASE	
24	2024
VALOR	AÑO

META DEL INDICADOR
28

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de prevención y participación ciudadana en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	28	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	3	2	2	3	3	2	3	28	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de prevención y participación ciudadana en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	2	2	2	2	2	3							13	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	2	2	2	2	2	3							13	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de reacción en materia de seguridad pública y protección civil municipal operando
-----------------------------------	--

Indicador					
NOMBRE	Porcentaje de acciones de reacción y atención en materia de seguridad pública y protección civil realizadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
12			392		
VALOR			AÑO		
2024					

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de reacción y atención en materia de seguridad pública y protección civil municipal realizadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	33	30	33	32	33	33	34	33	32	33	32	34	392	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones realizadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	33	30	33	32	33	33	34	33	32	33	32	34	392	

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de reacción y atención en materia de seguridad pública y protección civil municipal realizadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	33	30	33	32	33	33							194	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones realizadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	33	30	33	32	33	33							194	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 2 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Acciones de fortalecimiento de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil municipal operando
-----------------------------------	---

Indicador											
NOMBRE		Porcentaje de acciones de fortalecimiento de capacidades y profesionalización realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Regular	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
1				1							
VALOR				AÑO							

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1							1						1	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2							1						1	

REALIZADO																
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones en materia de capacidades y profesionalización en materia de seguridad pública y protección civil municipal en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de acciones programadas en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL																
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?																

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
 Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
 Costo Total del Programa \$5,371,600.00

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO	Adquisiciones realizadas para mejoramiento del actuar de las corporaciones de seguridad pública y protección civil operando
-----------------------------------	---

Indicador					
NOMBRE	Porcentaje de adquisiciones realizadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	(v1/v2)*100
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
1			1		
VALOR			AÑO		
2024					

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de adquisiciones realizadas en el ejercicio fiscal 2025	Adquisiciones	PROGRAMADO VARIABLE 1									1			1	100.00%	
VARIABLE 2	Total de adquisiciones programadas en 2025	Adquisiciones	PROGRAMADO VARIABLE 2									1			1		

REALIZADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Total de adquisiciones realizadas en el ejercicio fiscal 2025	Adquisiciones	REALIZADO VARIABLE 1														#1VALOR!
VARIABLE 2	Total de adquisiciones programadas en 2025	Adquisiciones	REALIZADO VARIABLE 2														

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
C1	1	Realizar inspecciones en inmuebles del sector público y privado para comprobar que se cuenta con las medidas preventivas de seguridad (BAJO DEMANDA)	Supervisiones	PROGRAMADO							1					1	2	50%
			REALIZADO							1						1		
	2	Identificar de forma oportuna que los lugares donde se desarrolle 1 evento masivo cuentan con las medidas preventivas de seguridad para corregir toda anomalía que signifique un riesgo para las y los asistentes	Supervisiones	PROGRAMADO									1				1	0%
			REALIZADO													0		
	3	Determinar el grado de vulnerabilidad de la población para conocer los componentes críticos y evaluar los daños probables en los centros poblacionales (BAJO DEMANDA)	Supervisiones	PROGRAMADO									1				1	0%
			REALIZADO													0		
	4	Realizar 24 pagos mensuales de nómina a elementos de seguridad pública	Pagos	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	50%
			REALIZADO	2	2	2	2	2	2							12		
	5			PROGRAMADO													0	-
				REALIZADO												0		
C2	1	Continuar con 1 estrategia de profesionalización, capacitación y equipamiento de cuerpos policíacos, con recursos ordinarios y extraordinarios de origen municipal, estatal o federal.	Capacitación	PROGRAMADO							1					1	2	50%
			REALIZADO							1						1		
	2	Trabajar mensualmente (12) de manera coordinada con los cuerpos de seguridad pública de los tres órdenes de gobierno	Coordinación	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6		
	3	Incrementar en 365 recorridos diurnos y nocturnos de seguridad pública en las diferentes colonias y comunidades.	Recorridos	PROGRAMADO	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	365	50%
			REALIZADO	31	28	31	30	31	30							181		

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
 Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
 Costo Total del Programa \$5,371,600.00

4	Realizar 1 pruebas de control de confianza a las y los miembros de los cuerpos policíacos, mediante la aplicación de diversas pruebas realizadas por la instancia correspondiente (exámenes psicológicos, psicométricos, médicos, toxicológicos, historial vida, historial laboral y formato de funciones, entre otros) (BAJO DEMANDA)	Exámenes	PROGRAMADO							1							1	0%
			REALIZADO														0	
5	Fortalecer 1 programa municipal mensual (12), para salvaguardar la integridad de mujeres y niñas. (BAJO DEMANDA)	Programa	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1								6	

CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1014 Buen Gobierno, Tranquilidad para tu Familia
 Unidad(es) Responsable(s) 02 Tesorería Municipal / 05 Policía
 Costo Total del Programa \$5,371,600.00

C3	1	Ejecutar 1 programa de actualización y capacitación continua en materia de funcionamiento del sistema penal acusatorio, servicios periciales, mediación y solución de conflictos, protocolos de actuación, derechos humanos y protección civil para el desarrollo de sus actividades diarias (BAJO DEMANDA)	Capacitación	PROGRAMADO															1		0%
				REALIZADO															0		
C3	2			PROGRAMADO															0		-
				REALIZADO															0		
C4	1	Realizar y aplicar recursos en la ampliación y modernización de la infraestructura y equipamiento tecnológico y de radiocomunicaciones	Adquisición	PROGRAMADO															1		0%
				REALIZADO															0		
C4	2			PROGRAMADO															0		-
				REALIZADO															0		

Actividad y Componente	Descripción
Actividades del Componente 1.	
Actividades del Componente 2.	
Actividades del Componente 3.	
Actividades del Componente 4.	

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 C. JUEL PENA LOBATO
 2024-2027
 JONOTLA, PUE.

RESPONSABLE 1

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERÍA MUNICIPAL
 2024-2027
 C. ISABEL GARCIA ANASTACIO
 TESORERO MUNICIPAL
 JONOTLA, PUE.

RESPONSABLE 2

H. AYUNTAMIENTO
 CONTRALORIA MUNICIPAL
 2024-2027
 LIC. MICHAEL CRUZ AROS
 CONTRALOR MUNICIPAL
 JONOTLA, PUE.

RESPONSABLE 3

CMAJ/006-04/PAE/2025

ASUNTO: Informe Segunda Evaluación

C. CRISTIAN OMAR MORELOS JACINTO
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS DEL AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA PUEBLA
P R E S E N T E

Por medio del presente y de la manera más atenta, utilizó el mismo, para hacer de conocimiento de los resultados obtenidos de la **EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DEL EJERCICIO FISCAL 2025** en su **SEGUNDA EVALUACIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS** denominado "ECONOMIA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE" con el fin de dar seguimiento de los objetivos y metas vertidos en dichos Programas Presupuestarios.

Anexo al presente, el informe de seguimiento al cumplimiento de objetivos y metas de los Programas Presupuestarios.

Sin otro asunto que tratar, me despido de usted, quedando a sus órdenes.

Atentamente

JONOTLA, PUEBLA A 21 DE JULIO DE 2025
CONTRALOR MUNICIPAL DEL AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA 2024-2027

H. AYUNTAMIENTO
CONTRALORIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

MICHAEL CRUZ AROS

DIRECCIÓN DE
OBRA PÚBLICAS
RECIBIDO

21 JUL 2025

AYUNTAMIENTO
2024 - 2027
JONOTLA, PUEBLA.

MCA
C.c.p. Archivo

INFORME DE SEGUIMIENTO, MONITOREO Y EVALUACIÓN AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

I. PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE JONOTLA

Para el Ejercicio Fiscal 2025 la Administración Pública Municipal de Jonotla cuenta con 5 Programas Presupuestarios que permiten organizar, en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos a cargo de las dependencias y entidades, para el cumplimiento de sus objetivos y metas.

No.	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIOS	UNIDAD RESPONSABLE
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL

II. SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

En el contexto de la aplicación de la Gestión para Resultados (GpR) en la Administración Pública Municipal de Jonotla y particularmente en el Ciclo Presupuestario mediante el Presupuesto basado en Resultados (PbR), se insertó el Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) como el conjunto de elementos metodológicos que brindan información para la mejora de los Programas presupuestarios con el fin de lograr los objetivos y metas planteados. El SED se compone por las etapas de Seguimiento y Evaluación de los resultados de los Programas Presupuestarios.

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS			INDICADORES DEL DESEMPEÑO	
No	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	ESTRATEGICOS	DE GESTIÓN
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	X	
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	X	
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	X	

5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	x	
---	-----------------------	--	---	--

Para poder dar seguimiento, realizar la evaluación adecuada y contar con elementos para la toma de decisiones, la Administración Pública Municipal de Jonotla estableció parámetros de semaforización para identificar si el cumplimiento del indicador fue el adecuado o esperado.

Mediante los parámetros de semaforización se indica cuando el comportamiento del indicador es:

META	90 a 115.99%	116% en adelante	0 a 89.99%
BRECHA DE CUMPLIMIENTO	SI	NO	NO

III. DESEMPEÑO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS DURANTE LA SEGUNDA EVALUACIÓN DEL EJERCICIO FISCAL 2025

Durante la Segunda Evaluación del Ejercicio Fiscal 2025 el seguimiento se realizó únicamente a estos indicadores del desempeño. El comportamiento de los indicadores del desempeño por Programas Presupuestarios se muestra en la siguiente tabla.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO			INDICADORES DEL DESEMPEÑO				
N o	NOMBRE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO	UNIDAD RESPONSABLE	SENTIDO DEL INDICADOR	PORCENTAJE CUMPLIDO	BRECHA DE CUMPLIMIENTO		
					SÍ	NO	NO
1	APLICACIÓN CORRECTA DEL GASTO	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	32%			X
2	BUEN GOBIERNO, TRANQUILIDAD PARA TU FAMILIA	TESORERÍA MUNICIPAL DIRECCIÓN DE SEGURIDAD PÚBLICA	ASCENDENTE	27%			X
3	DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN	TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	44%			X
4	ECONOMÍA Y DESARROLLO: JONOTLA PROSPERO/SUSTENTABILIDAD URBANA Y MEDIO AMBIENTE	DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	ASCENDENTE	52%			X
5	PRESIDENCIA MUNICIPAL	PRESIDENCIA MUNICIPAL TESORERÍA MUNICIPAL	ASCENDENTE	47%			X



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 4 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	1017 Economía y Desarrollo: Jonotla prospero / 1013 Sustentabilidad Urbana y Medio Ambiente			
Unidad(es) Responsable(s)	08 Obra Pública			
Costo Total del Programa	\$18,391,842.90			
Fuente de Financiamiento				
Monto Especifico				
			</	

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO

CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	2. Desarrollo social
Función	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad
Subfunción	2.2.2 Desarrollo Comunitario
Sub/Subfunción	2.2.2.1 Infraestructura básica municipal

GASTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA

CATEGORÍA	PROGRAMA
	Proyectos de Inversión
	K Proyectos de inversión

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO

Eje 2. Sostenibilidad Territorial y Desarrollo Integral

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)

Eje 3. Infraestructura para Todas y Todos

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)

Objetivo: Mejorar las condiciones de vida y bienestar de las y los habitantes del Municipio, especialmente de los más vulnerables. Estrategia: Ejecutar acciones coordinadas con los tres órdenes de gobierno para dirigir los recursos propios y transferidos para la construcción de obras públicas en materia de educación, salud, de electrificación entre otras. Objetivo: Incrementar la prestación de servicios públicos de calidad. Estrategia: Diagnosticar e identificar aquellas localidades que carecen de servicios como alumbrado público y del mantenimiento de calles, parques y jardines.

DATOS DE VINCULACION A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

9. Construir infraestructura resiliente, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación

FIN

RESUMEN NARRATIVO	Contribuir al desarrollo de los servicios públicos del Municipio de Jonotla mediante obras y acciones de infraestructura social básica necesaria y prioritaria.
-------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de acciones de infraestructura social básica ejecutadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Estratégico		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
15				21							
VALOR				AÑO							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de infraestructura social básica con enfoque de género realizadas 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1												21	21
VARIABLE 2	Total de acciones de infraestructura programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2												21	21

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de acciones de infraestructura social básica con enfoque de género realizadas 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													# VALOR!
VARIABLE 2	Total de acciones de infraestructura programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
AÑO: 2025

PP-M
FECHA DE ELABORACIÓN:
HOJA: 4 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1017 Economía y Desarrollo: Jonotla prospero / 1013 Sustentabilidad Urbana y Medio Ambiente
Unidad(es) Responsable(s) 08 Obra Pública
Costo Total del Programa \$18,391,842.90

PROPOSITO

RESUMEN NARRATIVO	La población de Jonotla cuenta con obras y acciones de infraestructura básica para el desarrollo del Municipio
-------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de población beneficiada con acciones de infraestructura básica con enfoque de género				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	$(v1/v2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
1500			4457		
VALOR			AÑO		

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de infraestructura básica 2025	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 1												4457	4457	100.00%
VARIABLE 2	Total de habitantes del Municipio	Habitantes	PROGRAMADO VARIABLE 2												4457	4457	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV		
VARIABLE 1	Número de personas beneficiadas directa o indirectamente con acciones de infraestructura básica 2025	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 1													#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de habitantes del Municipio	Habitantes	REALIZADO VARIABLE 2													

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?



CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 4 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1017 Economía y Desarrollo: Jonotla prospero / 1013 Sustentabilidad Urbana y Medio Ambiente
 Unidad(es) Responsable(s) 08 Obra Pública
 Costo Total del Programa \$18,391,842.90

COMPONENTES

COMPONENTE 1 RESUMEN NARRATIVO	Aplicación de los recursos del FAISMUN para obras públicas prioritarias operando
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de Obras y Acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual	MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100			
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente			
LINEA BASE				META DEL INDICADOR						
12				2024						
VALOR				AÑO						
				13						

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de obras y acciones con priorización de recursos FAISMUN 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1												13	13
VARIABLE 2	Total de acciones de infraestructura básica en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2												13	13

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de obras y acciones con priorización de recursos FAISMUN 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													#DIV/0!
VARIABLE 2	Total de acciones de infraestructura básica en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													#DIV/0!

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2 RESUMEN NARRATIVO	Aplicación de los recursos del FORTAMUN para obras públicas prioritarias operando
-----------------------------------	---

Indicador

NOMBRE		Porcentaje de Obras y Acciones realizadas									
DIMENSIÓN A MEDIR		Eficacia		FRECUENCIA DE MEDICIÓN		Anual		MÉTODO DE CALCULO		(v1/v2)*100	
TIPO DE INDICADOR		Gestión		TIPO DE FÓRMULA		Porcentaje		COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META		Ascendente	
LINEA BASE				META DEL INDICADOR							
3				2024							
VALOR				AÑO							
				4							

PROGRAMADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de obras y acciones con priorización de recursos FORTAMUN 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1												4	4
VARIABLE 2	Total de acciones de infraestructura básica en 2025	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2												4	4

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
VARIABLE 1	Número de obras y acciones con priorización de recursos FORTAMUN 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1													#DIV/0!
VARIABLE 2	Total de acciones de infraestructura básica en 2025	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2													#DIV/0!

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

CLAVE: 22/04
 ENTIDAD FISCALIZADA: Jonotla
 AÑO: 2025

FECHA DE ELABORACIÓN:

HOJA: 4 DE: 5

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1017 Economía y Desarrollo: Jonotla prospero / 1013 Sustentabilidad Urbana y Medio Ambiente
 Unidad(es) Responsable(s) 08 Obra Pública
 Costo Total del Programa \$18,391,842.90

COMPONENTE 3 RESUMEN NARRATIVO	Mantenimiento de espacios públicos (parques, jardines, panteones y/o mercados), realizados
-----------------------------------	--

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de programas de prestación de servicios públicos con enfoque sustentable y en materia de espacios públicos realizadas
--------	--

DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Mensual	MÉTODO DE CÁLCULO	$(v1/v2)*100$
-------------------	------------	------------------------	---------	-------------------	---------------

TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Ascendente
-------------------	-------------	-----------------	------------	--	------------

LINEA BASE	2024
1	2024
VALOR	AÑO

META DEL INDICADOR	4
--------------------	---

PROGRAMADO

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de servicios públicos realizados	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	PROGRAMADO VARIABLE 2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	

REALIZADO

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PORCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones de servicios públicos realizados	Acciones	REALIZADO VARIABLE 1	4	4	4	4	4	4							24	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	REALIZADO VARIABLE 2	4	4	4	4	4	4							24	

CUMPLIMIENTO FINAL 100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se superó considerablemente lo programado?

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa 1017 Economía y Desarrollo: Jonotla prospero / 1013 Sustentabilidad Urbana y Medio Ambiente
 Unidad(es) Responsable(s) 08 Obra Pública
 Costo Total del Programa \$18,391,842.90

ACTIVIDADES

COMPONENTE	DESCRIPCIÓN		UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD		
				PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC	
C1	1	Integrar 13 expedientes técnicos de obras públicas programadas a través del Comité de Planeación del Desarrollo Municipal (BAJO DEMANDA)	Expedientes	PROGRAMADO				4	5	4							13	100%	
			REALIZADO				4	5	4							13			
	2	Ejecutar 13 Obras y/o Acciones con recursos del FAISMUN de acuerdo a lo priorizado a través del COPLADEMUN en el ejercicio fiscal 2024 (BAJO DEMANDA)	Obras y/o Acciones	PROGRAMADO						2	2	2	2	2	2	1	13	15%	
			REALIZADO						2							2			
	3			PROGRAMADO													0	-	
			REALIZADO														0		
	4			PROGRAMADO													0	-	
		REALIZADO														0			
	5			PROGRAMADO													0	-	
		REALIZADO															0		
C2	1	Integrar 4 expedientes técnicos de obras públicas programadas a través del Comité de Planeación del Desarrollo Municipal (BAJO DEMANDA)	Expedientes	PROGRAMADO					4								4	100%	
			REALIZADO					4								4			
	2	Ejecutar 4 Obras y/o Acciones con recursos del FORTAMUN de acuerdo a lo priorizado a través del COPLADEMUN en el ejercicio fiscal 2024 (BAJO DEMANDA)	Obras y/o Acciones	PROGRAMADO							1	1	1	1			4	0%	
			REALIZADO														0		
	3			PROGRAMADO													0	-	
			REALIZADO														0		
	4			PROGRAMADO													0	-	
			REALIZADO														0		
		5			PROGRAMADO													0	-
			REALIZADO															0	
C3	1	Incrementar a las comunidades un servicio de limpia mensual 12 de calidad y aumentar las rutas a otras comunidades que no se les ha dado el servicio	Servicios	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6			
	2	Realizar la preservación mensual 12 de áreas verdes a través de un mantenimiento de las mismas como es poda y riego	Mantenimientos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6			
	3	Realizar 12 mantenimiento de luminarias (BAJO DEMANDA)	Mantenimientos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6			
	4	Realizar 1 mantenimiento de las redes de distribución de agua potable y drenaje (BAJO DEMANDA)	Mantenimientos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	50%	
			REALIZADO	1	1	1	1	1	1							6			
		5			PROGRAMADO												0	-	
			REALIZADO														0		

Actividad y Componente	Descripción
Actividades del Componente 1	
Actividades del Componente 2	
Actividades del Componente 3	

H. AYUNTAMIENTO
 PRESIDENCIA MUNICIPAL
 2024-2027
 JONOTLA, PUE.

H. AYUNTAMIENTO
 TESORERIA MUNICIPAL
 2024-2027
 JONOTLA, PUE.

H. AYUNTAMIENTO
 CONTRALORIA MUNICIPAL
 2024-2027
 JONOTLA, PUE.

RESPONSABLE 1

RESPONSABLE 2

RESPONSABLE 3