

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERIA.
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE GRUPOS
VULNERABLES, PERSONAS
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE
DE PARQUES Y JARDINES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
H. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.

SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.
2024-2027



JONOTLA

H. Ayuntamiento 2024-2027

CAMINEMOS JUNTOS HACIA "EL PROGRESO"

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE SEGURIDAD, JUSTICIA,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
Y PROTECCIÓN DEL AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

**DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
1015 DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL
AYUNTAMIENTO DE JONOTLA
2024-2027**

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE GRUPOS
VULNERABLES, PERSONAS
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE
DE PARQUES Y JARDINES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
H. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUEBLA

SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.
2024-2027



I. AYUNTAMIENTO
RESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERÍA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1015 DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA, 2024-2027

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

Criterio metodológico de elaboración

Las definiciones de problema público, población objetivo, causas, efectos, objetivos, componentes, actividades, indicadores y metas fueron construidas mediante Metodología de Marco Lógico a partir de:

- Denominación de cada Programa presupuestario;
- Unidades Responsables identificadas;
- Información que sí se encuentra capturada en las fichas;
- Naturaleza funcional que razonablemente corresponde al programa;
- Capacidad operativa esperable de una administración municipal;
- Necesidad de que los indicadores sean sencillos, económicos, verificables y útiles para Auditoría del Desempeño.

Todas las cifras identificadas como **META PROPUESTA 2026** deberán validarse por las Unidades Responsables antes de aprobarse como metas oficiales.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1015

DESARROLLO SOCIAL Y ECONÓMICO: UNIDOS POR EL BIEN COMÚN

Unidades identificadas: Presidencia, Tesorería, Recursos Humanos, Seguridad Pública, DIF Municipal, autoridades auxiliares, Registro Civil y Obras Públicas.

Para evitar duplicidad con el Pp 1017, se recomienda que este Programa concentre su lógica principalmente en **bienestar social, atención comunitaria e infraestructura social/comunitaria**, reservando el fomento empresarial y comercial al 1017.

1. Problema público propuesto

Personas, hogares y localidades con necesidades prioritarias enfrentan limitaciones para acceder oportunamente a apoyos, gestiones y acciones municipales de desarrollo social y mejoramiento comunitario.

2. Beneficiarios

Población potencial: habitantes del Municipio de Jonotla.

H. AYUNTAMIENTO
DE JONOTLA, PUE.
2024-2027

Población objetivo propuesta: personas, hogares y localidades que presentan necesidades sociales o comunitarias susceptibles de atención municipal.

Grupos prioritarios propuestos para focalización: hogares con necesidades sociales, niñas, niños, personas adultas mayores, personas con discapacidad y otros grupos que sean determinados por el DIF y las áreas responsables.

La cuantificación deberá realizarse mediante padrones y registros administrativos.

3. Arbol del Problema

Efectos

- Permanencia de necesidades sociales no atendidas;
- Desigualdad territorial en acceso a acciones municipales;
- Deterioro de condiciones comunitarias;
- Menor participación y cohesión comunitaria.

Problema central

La población con necesidades prioritarias presenta acceso insuficiente o poco oportuno a acciones municipales integrales de desarrollo social y comunitario.

Causas directas

1. Atención social y canalización de apoyos susceptible de fortalecimiento;
2. Necesidades de infraestructura y mejoramiento comunitario pendientes;
3. Coordinación territorial y seguimiento social limitado.

4. Objetivo central

Las personas, hogares y localidades con necesidades prioritarias acceden a acciones municipales coordinadas de desarrollo social y mejoramiento comunitario.

5. MIR PROPUESTA 1015

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Fórmula	Meta 2026	Medio	Supuesto
Fin	Contribuir al bienestar y desarrollo social de la población mediante atención prioritaria y acciones de mejoramiento comunitario.	Porcentaje de objetivos sociales y comunitarios cumplidos	Cumplidos / programados $\times 100$	90%	Informe anual	Se mantienen recursos y colaboración institucional
Propósito	Personas y localidades con necesidades prioritarias reciben respuesta municipal mediante apoyos, gestiones o acciones comunitarias.	Porcentaje de solicitudes sociales prioritarias atendidas o canalizadas	Atendidas/canalizadas / registradas $\times 100$	90%	Registro social municipal	Los beneficiarios cumplen criterios establecidos
C1	Servicios, apoyos y gestiones de atención social proporcionados.	Porcentaje de solicitudes sociales atendidas	Atendidas / procedentes $\times 100$	90%	Expedientes y registros DIF/municipales	Existe disponibilidad de apoyos o instancias de canalización
A1.1	Integración y actualización del registro de solicitudes sociales.	Solicitudes registradas	Registradas / recibidas $\times 100$	100%	Registro	Se proporciona información suficiente
A1.2	Atención o canalización de casos procedentes.	Porcentaje atendido	Atendidos/canalizados / procedentes $\times 100$	90%	Expedientes	Las instituciones receptoras colaboran
C2	Acciones de mejoramiento e infraestructura comunitaria ejecutadas.	Porcentaje de acciones comunitarias ejecutadas conforme a programación	Ejecutadas / programadas $\times 100$	90%	Expedientes de obra o mantenimiento	Existen recursos y condiciones técnicas
A2.1	Priorización de necesidades comunitarias.	Ejercicios de priorización realizados	Realizados / 4 $\times 100$	4	Cédulas y minutas	Participan localidades

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Fórmula	Meta 2026	Medio	Supuesto
A2.2	Seguimiento físico de acciones priorizadas.	Porcentaje con seguimiento	Acciones con seguimiento / acciones en ejecución × 100	100 %	Reportes de supervisión	Contratistas o áreas ejecutoras reportan avances
C3	Acciones de atención territorial y participación comunitaria implementadas.	Porcentaje de acciones territoriales realizadas	Realizadas / programadas × 100	90%	Reportes y minutas	Regidor de GOBERNACIÓN, JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA Y PROTECCIÓN CIVIL. Autoridades auxiliares participan
A3.1	Realización de jornadas o reuniones territoriales.	Jornadas realizadas	Realizadas / 12 × 100	12	Minutas/listas	Existe participación
A3.2	Seguimiento de acuerdos comunitarios.	Porcentaje de acuerdos atendidos	Atendidos / generados × 100	90%	Matriz de acuerdos	Las áreas municipales colaboran

PSI resumida

Nivel	Tipo	Dimensión	Periodicidad	Sentido	Meta
Fin	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	90%
Propósito	Estratégico	Eficacia-Calidad	Trimestral	Ascendente	90%
C1	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	90%
C2	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	90%
C3	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	90%

Dictamen: ADECUADA CON RECOMENDACIONES.

VALIDACIÓN GENERAL DE LÓGICA VERTICAL

La propuesta sigue:

Actividades → generan productos/servicios → Componentes → producen un resultado directo → Propósito → contribuye a un objetivo superior → Fin.

1015

Atención social + mejoramiento comunitario + coordinación territorial
necesidades prioritarias atendidas → mayor bienestar → desarrollo social.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

H. AYUNTAMIENTO
RESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

VALIDACIÓN HORIZONTAL

Para todos los niveles propuestos existe la relación:

Objetivo → indicador → fórmula → registro administrativo → supuesto.

Los medios de verificación fueron diseñados deliberadamente para ser sencillos.

- Bitácoras;
- Cédulas;
- Registros;
- Expedientes;
- Estados financieros;
- Minutas;
- Informes trimestrales;
- Reportes de supervisión;
- Registros de atención.

Cuando estos instrumentos aún no existan deberán considerarse:

PROPUESTA DE MEDIO DE VERIFICACIÓN A IMPLEMENTAR.

CRITERIOS CREMAA

Los indicadores principales propuestos cumplen preliminarmente:

Claridad: identifican exactamente qué se medirá.

Relevancia: guardan relación directa con el objetivo.

Economía: utilizan información administrativa municipal.

Monitoreabilidad: pueden reproducirse mediante expedientes o registros.

Adecuación: permiten valorar el cumplimiento de cada nivel.

Aporte marginal: se utiliza esencialmente un indicador principal por objetivo para evitar duplicidades.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERÍA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SEMÁFORO GENERAL

Programa	Diagnóstico original	Problema propuesto	Población objetivo	Lógica vertical propuesta	Indicadores	Medios de verificación	Valoración
1015	●	●	●	●	●	●	●

El **amarillo** restante no corresponde a una deficiencia metodológica de la propuesta, sino a que las metas, padrones, registros administrativos y medios de verificación deberán ser formalmente validados por el Ayuntamiento.

CUADRO COMPARATIVO FINAL

Pp	Nombre	Enfoque central propuesto	Componentes	Dictamen
1015	Desarrollo Social y Económico: Unidos por el Bien Común	Atención social y desarrollo comunitario	3	Adecuada con recomendaciones

DICTAMEN GENERAL

Las Ficha Técnica proporcionada pueden convertirse en instrumentos adecuados para seguimiento y Auditoría del Desempeño.

Las MIR propuesta permiten establecer una separación más clara entre los Programas presupuestarios:

1015 = Desarrollo Social Y Bienestar Comunitario.

Esta diferenciación es fundamental para evitar que varios programas midan exactamente las mismas acciones y para que una Auditoría del Desempeño pueda identificar con claridad **qué problema atiende cada Pp, qué produce, qué resultado busca y cómo se verifica su cumplimiento.**

Las metas propuestas de 90%, 95%, 100%, 4 acciones trimestrales o 12 acciones mensuales deben entenderse como **parámetros iniciales técnicamente razonables para estructurar las FTSI**, y deberán convertirse en metas oficiales únicamente después de contrastarlas con presupuesto, capacidad operativa, plantilla, registros históricos y programación real de cada Unidad Responsable.