

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERIA,
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE GRUPOS
VULNERABLES, PERSONAS
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE
DE PARQUES Y JARDINES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
H. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUEBLA

SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.
2024-2027

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 001110 PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA 2024-2027



JONOTLA

H. Ayuntamiento 2024-2027

CAMINEMOS JUNTOS HACIA "EL PROGRESO"

AYUNTAMIENTO DE JONOTLA
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL
001110 PRESIDENCIA MUNICIPAL
DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
2024-2027

JONOTLA

M. Ayuntamiento 2024-2027
CARRILLO - TAB. X. J. A. E. F. C. O. D. O.



SECRETARÍA
DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUEBLA
2024-2027

SECRETARÍA MUNICIPAL
2024-2027
M. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUEBLA

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE GRUPOS
VULNERABLES, PERSONAS
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE
DE PARQUES Y JARDINES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
H. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUEBLA

SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.
2024-2027



H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERÍA,
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954

SECRET
DEPT. OF STATE
WASHINGTON
JAN 10 1954



REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 001110 PRESIDENCIA MUNICIPAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA 2024 - 2027

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

Criterio metodológico de elaboración

Las definiciones de problema público, población objetivo, causas, efectos, objetivos, componentes, actividades, indicadores y metas fueron construidas mediante Metodología de Marco Lógico a partir de:

- Denominación de cada Programa presupuestario;
- Unidades Responsables identificadas;
- Información que sí se encuentra capturada en las fichas;
- Naturaleza funcional que razonablemente corresponde al programa;
- Capacidad operativa esperable de una administración municipal;
- Necesidad de que los indicadores sean sencillos, económicos, verificables y útiles para Auditoría del Desempeño.

Todas las cifras identificadas como **META PROPUESTA 2026** deberán validarse por las Unidades Responsables antes de aprobarse como metas oficiales.

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 1110 / 001110

PRESIDENCIA MUNICIPAL

Unidad Responsable identificada: **Presidencia Municipal.**

1. Problema público propuesto

La gestión ejecutiva municipal presenta oportunidades de fortalecimiento en la coordinación, seguimiento de acuerdos y atención de asuntos ciudadanos e institucionales, lo que puede afectar la oportunidad con que se ejecutan las decisiones de gobierno.

2. Área de enfoque y beneficiarios

Área de enfoque directa: Presidencia Municipal y Unidades Administrativas que reciben acuerdos, instrucciones o gestiones derivadas de la Presidencia.

Beneficiarios directos: personas y autoridades que presentan asuntos ante Presidencia Municipal.

Beneficiarios indirectos: población del municipio que recibe resultados de la coordinación gubernamental.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

3. Arbol del Problema

Efectos

- Retraso en la ejecución de acuerdos;
- Menor oportunidad de respuesta institucional;
- Dispersión en el seguimiento de compromisos;
- Menor capacidad de coordinación gubernamental.

Problema central

Los asuntos, acuerdos y gestiones coordinados por la Presidencia Municipal presentan mecanismos de seguimiento susceptibles de fortalecimiento.

Causas directas

1. Registro y seguimiento de acuerdos ejecutivos no homogéneo.
2. Seguimiento de solicitudes y gestiones ciudadanas susceptible de fortalecimiento.
3. Coordinación con Unidades Administrativas y autoridades auxiliares susceptible de sistematización.

4. Objetivo central

La Presidencia Municipal coordina y da seguimiento oportuno a acuerdos, gestiones y asuntos prioritarios de la administración municipal.

5. MIR PROPUESTA 1110

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Fórmula	Meta 2026	Medio	Supuesto
Fin	Contribuir a fortalecer la gobernabilidad y eficacia de la administración municipal mediante una coordinación ejecutiva	Porcentaje de compromisos estratégicos de Presidencia cumplidos	$\frac{\text{Cumplidos}}{\text{programados}} \times 100$	90%	Informe anual de Presidencia	Las áreas colaboran en los compromisos

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA 2024-2027

Nivel	Resumen narrativo	Indicador	Fórmula	Meta 2026	Medio	Supuesto
	orientada a resultados.					
Propósito	Los acuerdos, gestiones y asuntos prioritarios coordinados por Presidencia reciben seguimiento oportuno.	Porcentaje de asuntos prioritarios con seguimiento documentado	Con seguimiento / registrados $\times 100$	95%	Registro ejecutivo de asuntos	Las áreas informan avances
C1	Acuerdos e instrucciones ejecutivas registrados y monitoreados.	Porcentaje de acuerdos con seguimiento	Con seguimiento / acuerdos emitidos $\times 100$	95%	Matriz de acuerdos	Responsables designados informan avances
A1.1	Registro de acuerdos derivados de reuniones y actos ejecutivos.	Porcentaje registrado	Registrados / generados $\times 100$	100%	Libro/matriz de acuerdos	Se formaliza el registro
A1.2	Revisión periódica del avance de acuerdos.	Revisiones realizadas	Realizadas / 12×100	12	Reportes mensuales	Las áreas actualizan información
C2	Gestiones y solicitudes recibidas por Presidencia atendidas o canalizadas.	Porcentaje de asuntos canalizados oportunamente	Canalizados / recibidos $\times 100$	95%	Registro de correspondencia y atención	Los asuntos contienen información suficiente
A2.1	Registro y clasificación de asuntos recibidos.	Porcentaje registrado	Registrados / recibidos $\times 100$	100%	Oficialía/registro de Presidencia	Se utiliza un mecanismo uniforme
A2.2	Canalización y seguimiento de asuntos.	Porcentaje con seguimiento	Con seguimiento / canalizados $\times 100$	90%	Cédulas	Las áreas receptoras reportan avance
C3	Acciones de coordinación institucional y territorial realizadas.	Porcentaje de acuerdos de coordinación atendidos	Atendidos / generados $\times 100$	90%	Minutas y reportes	Participantes autorizados y áreas
A3.1	Realización de reuniones periódicas de coordinación.	Reuniones realizadas	Realizadas / 12×100	12	Minutas	Disponibilidad de participantes
A3.2	Seguimiento de compromisos interinstitucionales.	Porcentaje con seguimiento	Con seguimiento / compromisos $\times 100$	90%	Matriz de compromisos	Las instituciones colaboran

FTSI resumida

Nivel	Tipo	Dimensión	Periodicidad	Sentido	Meta
Fin	Estratégico	Eficacia	Anual	Ascendente	90%
Propósito	Estratégico	Eficacia	Trimestral	Ascendente	95%
C1	Gestión	Eficacia	Mensual	Ascendente	95%
C2	Gestión	Calidad	Trimestral	Ascendente	95%
C3	Gestión	Eficacia	Trimestral	Ascendente	90%

Dictamen: ADECUADA CON RECOMENDACIONES.

VALIDACIÓN GENERAL DE LÓGICA VERTICAL

La propuesta sigue:

Actividades → generan productos/servicios → Componentes → producen un resultado directo → Propósito → contribuye a un objetivo superior.

Fin.

Registro + seguimiento + coordinación → asuntos ejecutivos atendidos
Presidencia más eficaz → mejor gobernabilidad

VALIDACIÓN HORIZONTAL

Para todos los niveles propuestos existe la relación:

Objetivo → indicador → fórmula → registro administrativo → supuesto.

Los medios de verificación fueron diseñados deliberadamente para ser sencillos:

- Bitácoras;
- Cédulas;
- Registros;
- Expedientes;
- Estados financieros;
- Minutas;
- Informes trimestrales;
- Reportes de supervisión;
- Registros de atención.

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERÍA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

Cuando estos instrumentos aún no existan deberán considerarse:

PROPUESTA DE MEDIO DE VERIFICACIÓN A IMPLEMENTAR.

H. AYUNTAMIENTO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

CRITERIOS CREMAA

REGIDORA SUPLENTE DE GRUPOS
VULNERABLES, PERSONAS
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

Los indicadores principales propuestos cumplen preliminarmente:

Claridad: identifican exactamente qué se medirá.

Relevancia: guardan relación directa con el objetivo.

Economía: utilizan información administrativa municipal.

Monitoreabilidad: pueden reproducirse mediante expedientes o registros.

Adecuación: permiten valorar el cumplimiento de cada nivel.

Aporte marginal: se utiliza esencialmente un indicador principal por objeto para evitar duplicidades.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SEMÁFORO GENERAL

SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027

H. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.

Programa	Diagnóstico original	Problema propuesto	Población objetivo	Lógica vertical propuesta	Indicadores	Medios de verificación	Valoración
001110	●	●	●	●	●	●	●/●

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGÍA, MEDIO AMBIENTE,
Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

El **amarillo** restante no corresponde a una deficiencia metodológica de la propuesta, sino a que las metas, padrones, registros administrativos y medios de verificación deberán ser formalmente validados por el Ayuntamiento.

SECRETARÍA

DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.

CUADRO COMPARATIVO FINAL

Pp	Nombre	Enfoque central propuesto	Componentes	Dictamen
001110	Presidencia Municipal	Coordinación ejecutiva, gestión y seguimiento	3	Adecuada con recomendaciones

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERÍA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
Y ACTIVIDADES CULTURALES,
DEPORTIVAS Y SOCIALES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

DICTAMEN GENERAL

DIAGNÓSTICO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO
DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DEL AYUNTAMIENTO DE JONOTLA 2024-2027.

Las Ficha Técnica proporcionada pueden convertirse en instrumentos adecuados para seguimiento y Auditoría del Desempeño.

H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
2024-2027
JONOTLA, PUE.

Las MIR propuesta permiten establecer una separación más clara entre los Programas presupuestarios:

001110 = Dirección y coordinación ejecutiva de Presidencia.

Esta diferenciación es fundamental para evitar que varios programas midan exactamente las mismas acciones y para que una Auditoría del Desempeño pueda identificar con claridad **qué problema atiende cada Pp, qué produce, qué resultado busca y cómo se verifica su cumplimiento.**

Las metas propuestas de 90%, 95%, 100%, 4 acciones trimestrales o 12 acciones mensuales deben entenderse como **parámetros iniciales técnicamente razonables para estructurar las FTSI**, y deberán convertirse en metas oficiales únicamente después de contrastarlas con presupuesto, capacidad operativa, plantilla, registros históricos y programación real de cada Unidad Responsable.

REGIDORA SUPLENTE DE GRUPOS
VULNERABLES, PERSONAS
CON DISCAPACIDAD Y JUVENTUD
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE GOBERNACIÓN,
JUSTICIA, SEGURIDAD PÚBLICA
Y PROTECCIÓN CIVIL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA SUPLENTE
DE PARQUES Y JARDINES
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE PATRIMONIO Y
HACIENDA PÚBLICA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

SINDICATURA MUNICIPAL
2024-2027
H. AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.

REGIDOR DE DESARROLLO URBANO,
ECOLOGIA, MEDIO AMBIENTE,
OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICO
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.



SECRETARIA
DEL AYUNTAMIENTO
JONOTLA, PUE.
2024-2027

REGIDORA SUPLENTE DE
INDUSTRIA, COMERCIO,
AGRICULTURA Y GANADERÍA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.

REGIDORA DE SALUBRIDAD
Y ASISTENCIA PÚBLICA
AYUNTAMIENTO
2024-2027
JONOTLA, PUE.